**申报认定北京老字号材料目录**

**(所有材料均需加盖企业公章)**

1. **企业基本情况**
2. 企业简介
3. 企业经营证照
4. 企业营业执照正本复印件（三证合一）；
5. 商标注册证明复印件（含续展、转让、授权等）。
6. 财务情况证明
7. 近三年经审计的年度企业资产负债表和损益表复印件；
8. 企业最新审计报告。（另附）
9. 企业经营年限证明材料
10. 北京市、区行政主管部门出具的证明文件；
11. 相关历史文献记载资料；
12. 历史经营凭证、老物件等的复印件或照片；
13. 字号、牌匾或经营场所的照片；
14. 记载企业发展变化的相关资料；
15. 证明人出具的相关证明材料或实物证据等。
16. **企业传承情况**
17. 技艺传承
18. 证实独特工艺、经营特色、服务和始创产品或服务的材料；
19. 列入国家级、市级、区级非物质文化遗产名录的证明文件；
20. 专利、著作权等证明文件；
21. 技艺传承谱系和非遗技艺传承人介绍及证明材料；
22. 企业博物馆、展示展厅、大师工作室照片等技艺展示材料；
23. 其他相关介绍材料。
24. 品牌文化传承
25. 字号、品牌文化故事或典故的历史文献记载或媒体报道；
26. 记载企业的文化作品，含历史书籍、影视作品等；
27. 企业传承下来的店训、堂训等；
28. 历史名人题词；
29. 其他相关介绍材料。
30. 传承人情况（投资人、经营者）
31. 传承人谱系；
32. 传承人详细介绍；
33. 其他相关介绍材料。
34. **创新发展情况**
35. 企业管理模式及制度介绍；
36. 企业发展规划简介；
37. 研发与数字信息化情况（包括企业网站、电子商务、电商直播等情况）；
38. 其他相关介绍材料。
39. **企业信用与荣誉**
40. 企业获得的政府及有关部门、行业组织、信用评定机构颁发的相关荣誉证书等；
41. 企业承担社会责任相关证明材料；
42. 其他相关介绍材料。
43. **企业承诺书**

对上述材料，经企业法定代表人签字的真实性承诺。